МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «СОЛНЫШКО»
623640, Свердловская область, г. Талица, ул. Заводская, 2
тел. 8 (343 71) 2-18-30, e-mail: mkdou_2solnyshko@mail.ru

Принято на педагогическом совете Протокол № 1 от 01 «сентября» 2026г.	Утверждено заведующий МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» Л.М. Хмелева Приказ № 0109 от «01» сентября 2026 г.

Персонализированная программа наставничества

наставника и наставляемого по передаче положительного педагогического опыта профессиональной деятельности

Модуль в Проекте по развитию наставничества в Свердловской области «Педагог - педагог»

Наставник: Тутарова Елена Валерьевна воспитатель ВКК

Наставляемый: Куликова Анна Александровна воспитатель

г. Талица 2025 - 2027 г.

1. Паспорт программы

Название программы:	Персонализированная программа наставничества наставника и наставляемого по передаче положительного педагогического опыта профессиональной деятельности МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» г. Талица 2025 –2026 год
Автор:	Тутарова Елена Валерьевна – воспитатель младшей группы «АКВАРЕЛЬКИ»
Организация исполнитель:	МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко»
Целевая аудитория:	Педагоги дошкольных организаций
Срок реализации:	2 года
Этапы реализации:	1 этап – диагностический 2 этап – практический 3 этап – аналитический
Цель:	Оказание помощи молодым педагогам в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.
Задачи:	1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодых педагогов. 2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современным и педагогическими технологиями. 3. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня. 4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

Основные направления:	1. Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в моделировании воспитательно - образовательного процесса. 2. Формирование навыка ведения педагогической документации. 3. Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно - образовательного процесса. 4. Развитие профессиональной компетенции. 5. Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов работы наставничества.
Условия эффективности:	1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов. 2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и
	наставляемого молодого педагога. 3. Сочетание теоретических и практических форм работы. 4. Анализ результатов работы. 5. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно - методической информацией.
Ожидаемые результаты:	1. Познание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития. 2. Качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями). 3. Стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь. 4. Рост профессиональной и методической компетенции молодых воспитателей, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.

Сведения о наставнике:

Фамилия, имя, отчество:	Тутарова Елена Валерьевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Российский государственный профессионально – педагогический университет (РГППУ), г. Екатеринбург, кафедра психологии и педагогики
Год окончания учебного заведения:	2017
Специальность по диплому:	педагог - психолог
Педагогический стаж:	29
Место работы:	МКДОУ «Детский сад 2 «Солнышко»
Должность:	воспитатель
Учебная нагрузка:	36 часов
группа:	младшая группа №4 «АКВАРЕЛЬКИ»
Квалификационная категория:	ВВК - Высшая

Сведения о наставляемом:

Фамилия, имя, отчество:	Куликова Анна Александровна
Образование:	Среднее - специальное
Какое учебное заведение окончил/учится:	Учится в УрГПУ с 2025 г.
Год окончания учебного заведения:	
Специальность по диплому:	
Должность:	Воспитатель

Пояснительная записка

В настоящее время наставничество как инструмент развития кадрового потенциала внедряется повсеместно и целенаправленно. Организации, поддерживая стремление своих сотрудников к карьерному росту, непрерывному росту профессионального мастерства, предлагают начинающим работникам сопровождение со стороны наставника. В сфере образования применение практик наставничества также является значимым инструментом, который утвердился исторически и закреплен нормативно в современных условиях.

Персонализированная программа наставничества составлена на основе следующих нормативно - правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области (утв. приказом Мои МПСО от 19.04.2022 385-Д в Свердловской области;

- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 N Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным

общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

- Программа наставничества в МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» на 2025 - 2027 учебный год

- Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад 2 «Солнышко»

- Приказ от 12.01.2026 № 1201-131 «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко»

- Приказ от 01.09.2026 г. № 0109-25 «О закреплении наставников»

Основные понятия Персонализированной программы наставничества:

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Наставник - человек, обладающий определенным опытом и знаниями, высоким уровнем коммуникации, стремящийся помочь своему подопечному приобрести опыт, необходимый и достаточный для овладения профессией. Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Наставляемый – педагог, выполняющий профессиональные который готовится к выполнению профессиональных функций, под наблюдением наставника с регулярным получением конструктивной обратной связи.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Персонализированная программа наставничества –

это персонализированная программа реализуется (от 3 месяцев до 2 лет), профессиональных затруднений/запросов наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

Персонализированная программа наставничества основывается на следующих принципах:

– *принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов и студентов* предполагает приоритет и уважение интересов личности и личностного развития каждого участника проекта, добровольность их участия в наставнической деятельности;

– *принцип индивидуализации и персонализации* направлен на признание способности личности к саморазвитию в качестве естественной, изначально присущей человеку потребности и возможности; на сохранение индивидуальных приоритетов в формировании наставляемым собственной траектории развития;

– *принцип вариативности* предполагает возможность участникам проекта выбирать наиболее подходящие для конкретных условий формы и виды наставничества;

- принцип *легитимности* подразумевает соответствие деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно - правовой базе;

Методы работы

Инструктаж, объяснение, обзоры педагогической литературы, деловые игры, дискуссии, беседы, участие в вебинарах, метод тактического контроля, метод неоконченного предложения, метод анализа образовательных ситуаций, метод проблемных вопросов, метод аргументации выбора, педагогическое наблюдение, анализ результатов, обобщение независимых характеристик, соревнование, поощрение, метод положительной оценки, метод анализа причин и установления причинно-следственных связей, самодиагностика и взаимодиагностика, метод создания ситуаций для анализа затруднений профессионального поведения.

На сегодняшний день внедрение модели наставничества в образовательной организаций является одним из актуальных вопросов образования и воспитания, для того, раскрыть личностный потенциал наставляемого, формирование у него профессиональных компетенций и «гибких» навыков, обеспечение высокого уровня его включенности в образовательный процесс представляется особенно эффективным через внедрение модели наставничества. На основе использования методов диагностики, были выявлены профессиональные дефициты/затруднения наставляемого

Определена цель работы и задачи наставничества:

Цели	
Цель наставника: формирование практической готовности молодого специалиста к профессиональной деятельности	**Цель наставляемого:** приобретение опыта в рамках выбранной технологии
Задачи	
Задачи наставника	**Задачи наставляемого**
– способствовать формированию у молодого специалиста целостных теоретических и практических	- перенимать теоретические знания и практические приемы предмета

представлений о предмете наставничества; – оказывать консультационную помощь в области предмета наставничества; – создать условия для развития технологической культуры молодого специалиста (в том числе практической готовности в области применения технологии экспериментирования); – способствовать становлению умений обобщения, представления собственного педагогического опыта, повышению конкурсной активности молодого специалиста	наставничества - усваивать профессиональные знания, умения и навыки

Режим работы: очно - заочный

Расписание встреч: 2 - 4 раза в месяц.

Сроки реализации программы наставничества: 2 года.

Ожидаемые результаты/ эффекты от реализации плана:

Для наставника	Для наставляемого
− улучшение образовательных результатов и у наставника; - обмен инновационным опытом с молодым коллегой - профессиональное развитие наставника	− улучшение образовательных результатов и у наставляемого; − повышение уровня мотивированности наставляемого в вопросах саморазвития − степень включенности наставляемого в инновационную деятельность

Содержание программы система работы с молодыми

педагогами

Система работы с молодым педагогом начинается при трудоустройстве и начале его профессиональной деятельности.



При организации наставничества процесс наставничества затрагивает интересы трёх субъектов взаимодействия:

Субъекты взаимодействия	Содержание взаимодействия
Методист, старший воспитатель – молодой педагог	1. Создание условий для адаптации педагога на работе. 2. Знакомство с нормативными и локальными актами. 3. Обеспечение необходимыми методическими материалами, литературой.
Молодой педагог – воспитанники – родители (законные представители)	1.Формирование авторитета педагога, уважения, интереса к нему у детей и родителей (законных представителей).
Молодой педагог – коллеги	1. Оказание поддержки со стороны коллег.

Возможные риски:

1. Высокая нагрузка на наставника и наставляемого.

2. Низкая мотивация наставника и наставляемого.

3. Недостаточно высокое качество наставнической деятельности наставника.

4. Низкая степень взаимодействия наставнической пары.

Этапы реализации программы

Программа наставничества рассчитана на 2 года. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе.

Содержание программы реализуется последовательно. Этапы реализации программы:

1 этап. Диагностический

Задачи этапа: выявление профессиональных затруднений молодых педагогов; разработка основных направлений работы с молодыми педагогами.

Содержание этапа:

Педагог наставник анализирует профессиональную готовность молодого педагога по критериям:

- педагогическое образование;

- теоретическая подготовка (знание основ общей и возрастной психологии, педагогики, методики воспитания и обучения дошкольников);

- наличие опыта практической работы с детьми дошкольного возраста;

- ожидаемый результат педагогической деятельности;

- выявление особенностей личности педагога.

Для получения необходимых сведений могут быть использованы методы:

- опрос;

- собеседование;

- анкетирование;

- наблюдение за организацией воспитательно-образовательного процесса в группе.

В зависимости от результатов диагностического этапа молодые педагоги условно делятся на три группы:

1) воспитатели, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку;

2) воспитатели с достаточной теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы;

3) воспитатели со слабо развитой мотивацией труда.

В зависимости от полученных данных, педагог наставник ставит цели задачи, определяет содержание работы, выбирает методы и формы работы.

Примерные цели и формы работы:

Воспитатели, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку	*Воспитатели с достаточной теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы*	*Воспитатели со слабо развитой мотивацией труда*
Содержание и цели работы		
Усвоение теоретического материала, формирование навыков практической работы.	Овладение навыками практической работы с педагогами, родителями.	Повышение интереса и положительного отношения к педагогической деятельности, помощь в осознании своей

		профессиональной значимости, степени ответственности за воспитание и обучение детей.
Формы работы		
Консультации Семинары - практикумы Беседы Изучение методической литературы Взаимопосещения Коллективные просмотры педпроцессов Анализ педагогических ситуаций		Дискуссии Круглые столы Деловые игры Убеждения, поощрения беседы

Таким образом, разрабатывается индивидуальный план профессионального становления молодого педагога на год. Результативность и эффективность реализации индивидуального плана профессионального становления анализируется педагогом наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

2 этап. Практический.

Задача этапа: реализация основных положений Программы.

Содержание этапа:

- ✓ Создание благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- ✓ Взаимоподдержка и взаимопомощь;
- ✓ Координация действий педагогов в соответствии с задачами МБДОУ и задачами воспитания и обучения детей;
- ✓ Разработка перспективных планов работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями, требованиями ФГОС ДО и задачами реализуемых программ;
- ✓ Оказание методической помощи опытными педагогами начинающим;
- ✓ Помощь по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- ✓ Оказание позитивного влияния на рост профессиональной компетентности начинающего педагога;
- ✓ Советы, рекомендации, разъяснения, поправки в педагогические действия.

3 этап. Аналитический

Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Содержание этапа:

- ✓ Анализ результатов работы молодого педагога с детьми;
- ✓ Динамика профессионального роста молодого педагога;
- ✓ Рейтинг молодого педагога среди коллег;
- ✓ Самоанализ своей деятельности за прошедший год;
- ✓ Перспективы дальнейшей работы с молодыми педагогами;
- ✓ Подведение итогов, выводы.

План мероприятий на 2025/27 уч. год
Формы работы педагога наставника
с наставляемым молодым педагогом

Для того, чтобы повысить профессиональное мастерство молодых педагогов, используются разные формы работы. Выбор форм работы зависит от этапа реализации программы, от личностных качеств педагогов, от уровня профессиональной подготовки молодых педагогов, от поставленных задач.

Формы работы с молодым педагогом		
ТГО Образование г.Талица МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» и другие организации - партнеры	Формы и методы	ТГО Образование г. Талица, Свердловская область
1.Курсы повышения квалификации. 2. РМО (районные методические) 3. Районные и областные семинары, конференции 4. Вебинары ИРО 5. Конкурсы в ДОУ, районные, региональные 6. Общение, обмен опытом в интернет сообществах	1.Диалог, беседа. 2.Индивидуальная, групповая консультация. 3, Самоанализ собственной деятельности, 4.Семинары 5.Практикумы 6. Анкетирование, опрос 7. Мастер – класс педагога – наставника 8. Открытые просмотры НОД, собрания, праздники 9. Анализ пед. ситуаций 10. Дессиминация (распространение опыта) 11 Делова игра 12 Круглый стол 13 Конкурс профессионального мастерства	1.Аттестация 2.Конкурсы профессионального мастерства. 3. Форум г. Екатеринбург тема: Эффективные технологии наставничества: мотивация или мастерство?»

План мероприятий на 2025/2027 уч. год
(Примерный) план работы педагога наставника с молодым педагогом

№ п/п	Мероприятие	Деятельность наставника	Ожидаемый результат
сентябрь, октябрь, ноябрь			
1.	Выявление профессиональных проблем и образователь-ных запросов молодого	Подбор, разработка диагностических материалов. Осуществление диагностических процедур.	Индивидуальный план профессионального становления молодого педагога (далее – ИП)
	педагога		
2.	Изучение нормативно - правовой базы. Ведение педагогической документации.	Деятельность по изучению нормативных актов, локальных актов. Составление рабочей программ ы. Обучение правилам ведения документации.	Компетентность молодого педагога относительно современных требованиях к дошкольному образованию и педагогу дошкольного образования, в ведении документации.

3.	Обеспечение каналов многосторонней связи с молодым педагогом.	Создание в социальных сетях (ВК и пр., на личном сайте наставника) страницы для молодого педагога; организация общения посредством каналов электронной связи.	Возможность постоянного взаимодействия и общения.
4.	Проектирование и анализ образовательной деятельности.	Открытые занятия наставника, других педагогов, их анализ. Практикумы по планированию каждого этапа НОД. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования НОД.	Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе НОД.
5.	Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками.	Знакомство с правилами проведения педагогической диагностики, с диагностическим инструментарием, способами фиксирования данных, с методами анализа и обобщения полученных данных.	Журнал мониторинга, индивидуальные образовательные маршруты.
6.	Организация развивающей предметно - пространственной среды (РППС) в групповом помещении.	Анализ РППС в группе в соответствии с требованиями.	Участие в организации РППС, соответствующая ФГОС ДО.
7.	Формирование позитивного имиджа педагога	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры. Сборник методических рекомендаций. Практикумы по решению педагогических ситуаций	Культура общения с педагогами, родителями (законными представителями), воспитанниками, освоенные эффективные приемы.
8.	Мониторинг профессионального роста молодого педагога.	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга.	Коррекция индивидуального плана (ИП)
9.	Определение	Разработка технического	Коррекция ИП.
	технического задания	задания (с учетом результатов мониторинга или на основе перспектив работы на следующий год)	
10.	Итоги реализации программы	Реализация проекта по гражданско – патриотическому воспитанию. Подготовка отчета наставника в	

		виде презентации, дневника наставляемого. Посещение Форума по наставничеству в г. Екатеринбург ИРО 25.09.2026 г.	
декабрь, январь, февраль			
1.	Моделирование воспитательного процесса в группе.	Организация деятельности по изучению вопросов моделирования воспитательной работы в группе (проектирование целей, выбор методов и форм, особенности проектирования рабочей программы, оценка ее эффективности и др.)	Разработка КТП
2.	Моделирование культурно - досуговой деятельности воспитанников.	Изучение годового плана планирование отдельных мероприятий.	Проведение развлечения, праздника на основании разработанного сценария.
3.	Описание темы по самообразованию.	Оказание методической помощи наставником.	План работы по самообразованию.
4.	Освоение современных педагогических технологий	Планирование и организация мастер - классов наставника и других педагогов. Организация работы педмастерской по проектированию ООД с использованием конкретных технологий.	Обогащение опыта, умение молодого педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения, динамика в освоении технологий.
5.	Создание электронного портфолио педагога.	Презентаци портфолио наставника.	Наличие портфолио молодого педагога.
6.	Введение в процесс аттестации.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников.	Подготовка к прохождению аттестации.
7.	Проектирование конспектов НОД в контексте требований ФГОС ДО.	Организация самостоятельного проектирования конспекта НОД. Видеосъемка НОД. Анализ и самоанализ НОД.	Компетентность молодого педагога в проектировании и анализе НОД.
8.	Мониторинг профессионального роста молодого педагога.	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга.	Коррекция ИП.
9.	Определение технического задания	Разработка технического задания (с учетом результатов мониторинга или на основе перспектив работы	Коррекция ИП.

		На 2027 год год)	
10.	Итоги реализации программы	Подготовка отчета наставника.	
март, апрель, май			
1.	Освоение современных педагогических технологий	Планирование и организация мастер-классов наставника и других педагогов. Организация работы педмастерской по проектированию НОД с использованием конкретных технологий.	Самостоятельно разработанные конспекты НОД, планы воспита-тельно - образовательной деятельности с исполь-зованием конкретных педагогических технологий.
2.	Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками.	Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам.	Самостоятельно составленные аналитическая справка, индивидуальные образовательные маршруты.
3.	Проектирование конспектов НОД в контексте требований ФОП ДО.	Организация самостоятельного проектирования конспекта НОД. Открытые показы. Анализ и самоанализ НОД.	Компетентность молодого педагога в самостоятельном проектировании и анализе НОД.
4.	Разработка КТП по ФОП ДО Ведение педагогической документации.	Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам.	Самостоятельно Разработанная рабочая программа. Компетентность в оформлении документации.
5.	Реализация культурно - досуговой деятельности.	Индивидуальное консультирование по возникающим вопросам.	Наличие самостоятельно разработанных сценариев.
6.	Аттестация.	Консультирование по оформлению документов.	Аттестация молодого педагога на первую квалификационную категорию.

7.	Диссеминация (распространение) педагогического опыта.	Оказание методической помощи в обобщении и презентации педагогического опыта.	Публикация педагогического опыта на сайте, организация методической выставки достижений, участие в конкурсах профессионального мастерства, выступления на педсоветах,

			семина рах, конфер енциях.
8.	Мониторинг профессионального роста молодого педагога.	Выбор диагностических методик. Осуществление мониторинга	
9.	Итоги реализации программы	Подготовка отчета наставника и молодого педагога в виде презентации	Доклад, презентация на педсовете с отчетом

Представление результатов на сайте

МКДОУ
«Детский сад 2 «Солнышко»
https://2tal.tvoysadik.ru/?section_id=913

№	**Мероприятия, НОД, консультации, вебинары, форумы:**	**Дата/ссылка на результат (сертификат, грамота, благодарность) фото:**
1	Участие в реализации областного педагогического проекта «От Сталинграда до Берлина»	Сертификат https://disk.yandex.ru/i/MU48lbevvLmBlQ https://disk.yandex.ru/i/H4nGTozeTAE8DQ https://2tal.tvoysadik.ru/?section_id=1136
2	Посещение родительского собрания в подготовительной группе «Звездочки»	14.04.2025 г. помощь в подготовке и организации родительского собрания.
3	Участие и помощь в разработке стены Памяти в МКДОУ	Благодарственное письмо - https://disk.yandex.ru/i/kvSWzTzIejutyQ https://disk.yandex.ru/d/rBaTZOpvSnDFfQ
4	Консультации по разработке КТП на 2025 - 26 г.	фото https://disk.yandex.ru/i/_4KVpZqby_GaLg
5	Помощь и посещение открытого мероприятия в подготовительной группе «Покорители Космоса»	30.05.2025 г. фото - https://disk.yandex.ru/i/_m6aI3xqs0ljLA
6	Посещение открытого занятия на т: «Патриоты к школе готовы»	21.05.2025 г. https://disk.yandex.ru/i/C40PRfsU7YzSQg
7	Посещение открытого занятия по УНТ в развитии речевой активности детей	03.03.2026 год https://2tal.tvoysadik.ru/?section_id=1179

	младшего возраста, «Посиделки у Забавушки»	Группа №4 «АКВАРЕЛЬКИ»
8	Посещение НОД в первой младшей группе «АКВАРЕЛЬКИ» на т: «Я расскажу и покажу сказку, а ты посмотри»	https://disk.yandex.ru/i/tWvJHIR0_5Tn1g
9	Совместная разработка и поиск экспонатов в мини – музей «Русская изба»	фото - https://disk.yandex.ru/i/ZPgKoAu0cBD7NA https://2tal.tvoysadik.ru/?section_id=1251
10	Открытое занятие наставляемого в группе «Знайки» на тему: «Математика для малышей»	24.04.2026 г. – фото https://disk.yandex.ru/i/TlidvoABp-nEdQ
11	Участие в митинге, посвященному 81 год. ВОВ	09.05.2026 г. фото – https://disk.yandex.ru/i/YZcOKi5YiTy8JQ
12	Участие - ПОБЕДА воспитанницы в региональном 10 Всероссийском инклюзивном фестивале #ЛюдиКакЛюди ГБУ СО «Ирбитский ЦППМСП» г. Ирбит	15.05.2026 г. Диплом победителя за 3е место, благодарность https://disk.yandex.ru/i/sfIktGIVUBAeiQ
13	Посещение и помощь в проведении НОД по комплексной безопасности «Пешеходы и переход»	14.09.2026 г. фото - https://disk.yandex.ru/i/NHFDq1VqdxqRzA
14	Слушание в формате: онлайн - платформа MAX – методическая мастерская т: «Планирование и мониторинг профессионального развития молодых	10.09.1026 г. - https://dppo.pro/programs/search?day=2026-9-10 https://max.ru/join/8v5-s1rxkpMNooB7e4zL4FsrhdXA3mNassDWW-QiPQA
15	Участие в вебинаре «Планирование и методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов ДОО в современных условиях. педагогов» ИРО г. Екатеринбург.	
16	Участие в вебинаре «Планирование и методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов ДОО в современных условиях.	22.04.2026 – 23.04.2026 сертификат https://disk.yandex.ru/i/kWJj8q-5EYg0ew
17	Участие в региональной педагогической мастерской «Развитие инженерно – технического творчества у детей дошкольного возраста с использованием образовательного решения MatataLAB	24.04.2025 г. – сертификат https://disk.yandex.ru/i/KCOOVtS4RtpOcg
18	Удостоверение о проверке знаний и умений по охране труда	Удостоверение https://disk.yandex.ru/i/wDA01ECZHF4q9w
19	Установочный педсовет	фото -

		https://disk.yandex.ru/i/yi8kUw8YH3lx7Q

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма индивидуального плана профессионального
становления молодого педагога

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

профессионального становления молодого педагога _____года работы

в должности «воспитатель»

_____

(Ф.И.О. молодого педагога)

на _____учебный год.

Педагог - наставник _____

(Ф.И.О. педагога)

Цели: _____

Задачи: _____

Дата проведения (месяц, период)	*Тема*	*Вопросы для обсуждения*	*Форма проведения*	*Ожидаемый результат*

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Показатели системы оценки
профессиональной деятельности молодого педагога

1. Выполнение требований законодательных актов, нормативных документов в сфере образования.
2. Культура ведения документации.
3. Удовлетворение образовательных потребностей детей, родителей, общества.
4. Реализация современных образовательных программ, методик и технологий обучения и воспитания.

5. Использование в профессиональной деятельности информационных технологий.
6. Комплексная система планирования образовательной деятельности, индивидуальное сопровождение воспитанника.
7. Использование инновационных форм, методов образования.
8. Создание современной развивающей предметно-пространственной среды, информационно-образовательной среды.
9. Обеспечение благоприятного микроклимата, психологического комфорта в детском коллективе.
10. Участие в инновационной работе.
11. Осуществление самообразования.
12. Профессиональная компетентность в вопросах воспитания и обучения детей.
13. Дисциплинированность и ответственность.
14. Достижения воспитанников.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма отчета о проделанной работе по организации наставничества за_____учебный год

МКДОУ «Детский сад № 2 «Солнышко» г. Талица			
Ф.И.О. наставника, должность, № приказа и дата назначения наставника			
Педагогический стаж работы наставника			
Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество			
Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом			
Шкала оценок			
1	*2*	*3*	*4*
не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствует)	частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и не систематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)
Профессиональные знания и умения			

№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника	Оценка руководителя	Комментарии
1						
2						
3						
4						
5						
Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок)						
Итоговая оценка (с учетом корректировок руководителя)						